

Vereinssatzung

Articles of Association

Gateway Gardens Community

§ 1

Name, Sitz, Geschäftsjahr

1. Der Verein führt den Namen „Gateway Gardens Community“, nach Eintragung in das Vereinsregister mit dem Zusatz „e.V.“
2. Sitz des Vereins ist Frankfurt am Main
3. Geschäftsjahr ist das Kalenderjahr

§ 2

Vereinszweck

Der Zweck des Vereins ist die Sicherung und Entwicklung der Nutzung des Standortes Gateway Gardens sowie seine Vertretung gegenüber Dritten.

Der Vereinszweck wird insbesondere erreicht durch:

- a) Organisation und Durchführung eines geeigneten Standortmarketings mit dem Ziel die Attraktivität und das Image des Standortes potenziellen Investoren, Arbeitnehmern und sonstigen Interessenten zu vermitteln. Hierzu gehört u.a. neben dem Eventmanagement, z.B, jährliches Sommerfest, auch die Pflege der Quartierswebsite Gateway Gardens sowie ggf. digitaler und Social-Media-Plattformen
- b) Wahrnehmung der Interessen der Anlieger gegenüber Behörden und Einschaltung in die städtebauliche Planung des Standortes Gateway Gardens
- c) Öffentlichkeits- und Pressearbeit sowie Vertretung des Standortes gegenüber der Stadt, der Wirtschaftsförderung, dem Ortsbeirat sowie anderen kommunalen Körperschaften

Sec 1

Name, Registered Office, Fiscal Year

1. The association shall operate under the name of „Gateway Gardens Community.“ After its legal registration the name will be used with the annex „e.V.“
2. The registered office of the association is Frankfurt am Main
3. The fiscal year is the calendar year

Sec 2

Purpose of the association

The purpose of the association is to secure and develop the use of the Gateway Gardens location and to represent it vis-à-vis third parties.

The purpose of the association will be achieved in particular by:

- a) Organising and implementing appropriate location marketing with the aim of communicating the attractiveness and image of the location to potential investors, employees and other interested parties. In addition to event management, e.g. the annual summer party, this also includes maintaining the Gateway Gardens quarter website and, where applicable, digital and social media platforms.
- b) Representing the interests of residents vis-à-vis authorities and involvement in urban planning for the location Gateway Gardens
- c) Public relations and press work, as well as representing the location vis-à-vis the city, the economic development agency, the local council and other municipal bodies.

d) Organisation von möglichst einheitlichen Öffnungszeiten der Einzelhandels- und Gastronomiebetriebe

d) Organisation of opening hours for retailers and catering businesses that are as uniform as possible

e) Sicherstellung, Fortbestand und Weiterentwicklung des ordnungsgemäßen Zustands und Erscheinungsbildes des Quartiers, insbesondere der Infrastruktur, Verkehrswege und Grünanlagen. Hierfür können entsprechende Tätigkeiten eines Quartiersmanagements in Ergänzung zu den der Grundstücksgesellschaft Gateway Gardens GmbH, bzw. der Stadt Frankfurt am Main als Lastenträger obliegenden Aufgaben vorgenommen werden, dies in Abstimmung mit der Grundstücksgesellschaft Gateway Gardens GmbH, bzw. mit der Stadt Frankfurt am Main.

e) Ensuring, maintaining and further developing the proper condition and appearance of the quarter, in particular the infrastructure, transport routes and green spaces. To this end, appropriate quarter management activities may be undertaken which are in addition to the duties incumbent upon Grundstücksgesellschaft Gateway Gardens GmbH, or the City of Frankfurt am Main respectively. Such additional activities shall be undertaken only after consultation with Grundstücksgesellschaft Gateway Gardens GmbH, or with the City of Frankfurt respectively.

Hierzu zählen insbesondere Maßnahmen im Zusammenhang mit der:

This includes in particular activities in connection with:

- Gebietskontrolle Straßen, Wege, Plätze, z.B. mittels Videoüberwachung
- Sicherstellung der Funktionsfähigkeit der Straßen-Infrastruktur (z.B. Straßenbeleuchtung)
- Überwachung des ruhenden Verkehrs
- Koordination und Überwachung von beauftragten Dienstleistern, samt Kostenkontrolle, z.B. in den Bereichen Winterdienst, Straßenreinigung, Freiflächenreinigung, Grün- und Gehölzpflege, ruhender Verkehr, Sicherheit und Ordnung
- Kontaktaufnahme und Abstimmung mit Versorgungsträgern und zuständiger Behörden für die Erschließung und Versorgung des Quartiers mit erneuerbaren Energien

- Area control of roads, paths, squares, e.g. by means of video surveillance
- Ensuring the functionality of road infrastructure (e.g. street lighting)
- Monitoring stationary traffic
- Coordinating and monitoring contracted service providers, including cost control, e.g. in the areas of winter services, street cleaning, open space cleaning, green space and tree maintenance, stationary traffic, safety and order
- Establishing contact and coordination with utility providers and responsible authorities for the development and supply of renewable energies to the quarter
- Development and control of an overarching signage system and external advertising installations

- Entwicklung und Kontrolle eines übergeordneten Wegeleitsystems und von Außenwerbeanlagen

Eine Übernahme der der Grundstücksgesellschaft Gateway Gardens GmbH bzw. der Stadt Frankfurt am Main obliegenden Pflichten und Lasten wie z.B. Straßenbaulasten, Unterhaltungs- und Verkehrssicherungslasten ist nicht vom Vereinszweck umfasst.

Die „Gateway Gardens Community“ ist eine reine Interessengemeinschaft zur Förderung des Quartiers Gateway Gardens und nicht auf einen gewinnbringenden Nutzen angelegt. Eventuelle Überschüsse dürfen nur für die satzungsmäßigen Zwecke verwendet werden.

§ 3 Mitgliedschaft

1. Mitglied des Vereins kann jede juristische Person des öffentlichen oder privaten Rechts und jede natürliche Person werden, die Eigentümer von Liegenschaften (Grundstücke, Gebäude, einschließlich von Erbbaurechten) oder Mieter im Quartier Gateway Gardens sind.
2. Mitglied kann auch jede juristische Person des öffentlichen und privaten Rechts und jede natürliche Person werden, die aus persönlichen oder wirtschaftlichen Gründen als Förderer den Verein unterstützen will, ohne selbst Eigentümer von Liegenschaften oder Mieter im Gateway Gardens zu sein (Fördermitglied oder „Best Friend“)

Die Grundstücksgesellschaft Gateway Gardens GmbH kann ebenfalls als Fördermitglied/Best Friend in den Verein als Mitglied aufgenommen werden.

3. Der Antrag auf Mitgliedschaft ist schriftlich zu stellen.
4. Über den Antrag entscheidet der Vorstand.

The association's purpose does not include the assumption of obligations and burdens incumbent upon Grundstücksgesellschaft Gateway Gardens GmbH or the City of Frankfurt am Main, such as road construction obligations, maintenance obligations and traffic safety obligations.

The “Gateway Gardens Community” is purely a community of interests for the promotion of the Gateway Gardens quarter and is not designed to generate profit. Any surpluses may only be used for the purposes set out in the statutes.

Sec. 3 Membership

1. Any legal entity under public or private law, and any individual, who owns property (land, buildings, including hereditary building rights) or is a tenant in the Gateway Gardens quarter can become a member of the association.
2. Any legal entity under public or private law, and any individual, who, for personal or economic reasons, wishes to support the association as a sponsor without being a property owner or tenant in Gateway Gardens may also become a member (Sustaining Member or “Best Friend”).

The Grundstücksgesellschaft Gateway Gardens GmbH may also become a member of the association as a Sustaining Member/Best Friend.

3. Applications for membership must be made in writing.
4. The Executive Committee shall decide on the application.

**§ 4
Beendigung der Mitgliedschaft**

1. Die Mitgliedschaft endet
 - a) mit dem Tag des Todes des Mitglieds bzw. seiner Auflösung als juristische Person
 - b) durch Austritt
 - c) durch Ausschluss
2. Der Austritt muss schriftlich gegenüber dem Vorstand erklärt werden. Er ist nur unter Einhaltung einer Frist von 3 Monaten zum Monatsende zulässig.
3. Ein Mitglied kann aus dem Verein ausgeschlossen werden, wenn es in schwerwiegender Weise gegen die Interessen des Vereins verstoßen hat. Über den Ausschluss entscheidet die Mitgliederversammlung auf Antrag des Vorstands mit 2/3 Mehrheit. Der Antrag ist dem Mitglied in Begründung mit Abschrift zuzusenden. Dem Mitglied ist Gelegenheit zur Stellungnahme gegenüber der Mitgliederversammlung zu geben. Wird das Mitglied ausgeschlossen, so ist der Ausschließungsbeschluss mit Begründung dem Mitglied schriftlich zuzustellen. Der Ausschluss ist mit Zugang wirksam.

**§ 5
Mitgliedsbeiträge**

1. Die Mitglieder zahlen Mitgliedsbeiträge, über deren Höhe und Fälligkeit die Mitgliederversammlung in einer Beitragsordnung beschließt.
2. Die aktuelle Beitragsordnung wird jedem neu eintretenden Mitglied vor seinem Beitritt zur Verfügung gestellt.
3. Für den Fall, dass durch unvorhergesehene Sonderausgaben zusätzlicher Finanzierungsbedarf des Vereins innerhalb eines Wirtschaftsjahres entsteht, kann die Mitgliederversammlung beschließen, dass jedes Mitglied zusätzlich zu seinem regelmäßigen

**Sec. 4
Termination of Membership**

1. The membership shall end
 - a) on the date of death of the member or its dissolution as a legal entity
 - b) upon resignation
 - c) upon expulsion
2. Resignation must be declared in writing to the executive committee. It shall only be permissible subject to a notice period of three months to the end of the month.
3. A member may be expelled from the association if it has seriously violated the interests of the association. The General Meeting shall decide on expulsion at the request of the Executive Committee with a 2/3 majority. The request must be sent to the member with a copy and a statement of reasons. The member must be given the opportunity to comment to the General Meeting. If the member is expelled, the expulsion decision must be sent to the member in writing with a statement of reasons. The expulsion takes effect upon receipt.

**Sec. 5
Membership Fees**

1. Members pay membership fees, the amount and due date of which are determined by the General Meeting in a fee schedule
2. The current membership fee schedule is made available to each new member prior to their admission.
3. In the event that unforeseen special expenses result in additional financing requirements for the association within a financial year, the General Meeting may decide that each member shall pay a special levy in addition to their regular membership fee, which may be set at a

Mitgliedsbeitrag eine Sonderumlage leistet, die maximal bis zur Höhe des zuletzt erhobenen regelmäßigen Jahres-Mitgliedsbeitrages des jeweiligen Mitglieds festgelegt werden kann.

§ 6 Organe

Organe des Vereins sind

- a) der Vorstand
- b) die Mitgliederversammlung

§ 7 Vorstand

1. Der Vorstand besteht aus mindestens 3 Personen. Er wählt aus seiner Mitte einen Ersten Vorsitzenden, einen Zweiten Vorsitzenden und einen Schatzmeister. Er hat bis zu fünf Beisitzer. Der Erste und Zweite Vorsitzende vertreten den Verein jeweils einzeln gerichtlich und außergerichtlich. Sie sind von den Beschränkungen des §181 BGB befreit.
2. Der Vorstand ist grundsätzlich ehrenamtlich tätig. Sind Vorstandsmitglieder in die Vereinstätigkeit dergestalt eingebunden, dass eine ehrenamtliche Tätigkeit dem Maß an Engagement nicht mehr gerecht wird, so ist dem Vorstandsmitglied eine angemessene Vergütung zu zahlen. Über die Höhe der Vergütung entscheidet die Mitgliederversammlung auf Empfehlung des Vorstandes. An dieser Empfehlung des Vorstands nimmt das Vorstandsmitglied, über dessen Vergütung die Empfehlung gehen soll, nicht teil.
3. Die Mitgliederversammlung wählt den Vorstand für die Dauer von zwei Jahren. Scheidet ein Vorstandsmitglied während der Amtsperiode aus, so wählt die Mitgliederversammlung ein Ersatzmitglied des Vorstands aus den Reihen der Vereinsmitglieder für die restliche Dauer des Ausgeschiedenen.

maximum of the last regular annual membership fee charged to the respective member.

Sec. 6 Organs

The organs of the association are

- a) the Executive Committee
- b) the General Meeting

Sec. 7 Executive Committee

1. The Executive Committee consists of at least 3 persons. It elects a First Chair, a Second Chair and a Treasurer from among its members. The executive board shall have up to five committee members. The First and Second Chairs represent the Association individually in and out of court. They are exempt from the restrictions of §181 BGB (German Civil Code).
2. The Executive Committee works on a voluntary basis. If members of the Executive Committee are involved in the association's activities to such an extent that voluntary work no longer does justice to the level of commitment, the member of the Executive Committee shall be paid appropriate remuneration. The amount of remuneration shall be decided by the General Meeting on the recommendation of the Executive Committee. The member of the Executive Committee whose remuneration is to be recommended shall not participate in this recommendation by the Executive Committee.
3. The General Meeting elects the Executive Committee for a term of two years. If a member of the Executive Committee resigns during their term of office, the General Meeting elects a replacement member of the Executive Committee from among the association's members for the remainder of the term of the resigning member.

- | | |
|---|---|
| <p>4. Der Vorstand führt die Geschäfte nach Maßgabe der Gesetze und der Satzung sowie den Weisungen der Mitgliederversammlung.</p> <p>Er hat u.a. folgende Aufgaben:</p> <p>a) Einberufung, Vorbereitung und Leitung der ordentlichen Mitgliederversammlungen. Die Mitglieder sind schriftlich einzuladen. Das Einladungsschreiben hat die einzelnen Tagesordnungspunkte zu enthalten und ist mindestens drei Wochen vor dem Versammlungstermin an die Mitglieder zu versenden. Der Vorstand ist berechtigt, in dringenden Fällen außerordentliche Mitgliederversammlungen einzuberufen.</p> <p>b) Mitwirkung beim Ausschluss von Mitgliedern</p> <p>c) Erstellung eines Wirtschaftsplans bis zum 30.11. eines Kalenderjahres für das darauffolgende Kalenderjahr und Berichterstattung zum Ende des Kalenderjahres.</p> <p>d) Regelmäßige Tätigkeitsberichte</p> <p>e) Laufende Buchführung und Erstellung eines Jahresabschlusses nach den Grundsätzen ordnungsgemäßer Buchführung entsprechend den handelsrechtlichen Vorschriften</p> <p>f) Vor Vergabe und Beauftragung von Leistungen deren Auftragsvolumen das im Wirtschaftsplan dafür angesetzte Budget um mehr als 30 % überschreiten, ist vom Vorstand der entsprechende Beschluss der Mitgliederversammlung einzuholen.</p> <p>5. Der Vorstand beschließt in seinen Sitzungen. Die Beschlüsse können auch schriftlich, per Fax oder Email gefasst werden, wenn alle Vorstandsmitglieder einverstanden sind.</p> | <p>4. The Executive Committee conducts business in accordance with the law, the articles of association and the instructions of the General Meeting.</p> <p>The Executive Committee's tasks include, without limitation, the following:</p> <p>a) Convening, preparing and chairing ordinary General Meetings. Members must be invited in writing. The invitation must contain the individual items on the agenda and must be sent to members at least three weeks before the date of the meeting. The Executive Committee is entitled to convene extraordinary General Meetings in urgent cases.</p> <p>b) Participation in the exclusion of members</p> <p>c) Establishing a business plan by 30 November of each calendar year for the following calendar year, reporting at the end of the calendar year.</p> <p>d) Regular activity reports</p> <p>e) Ongoing bookkeeping and establishment of annual financial statements in accordance with the principles of proper accounting in accordance with commercial law regulations</p> <p>f) Before awarding and commissioning services whose contract volume exceeds the budget set for this in the business plan by more than 30%, the Executive Committee must obtain the corresponding resolution from the General Meeting.</p> <p>5. The Executive Committee makes decisions at its meetings. Decisions may also be made in writing, by fax or email, if all members of the Executive Committee agree.</p> |
|---|---|

6. Die Beschlussfassung erfolgt mit einfacher Mehrheit. Bei Stimmgleichheit entscheidet der Erste Vorsitzende. Die Beschlüsse werden schriftlich festgehalten.

Decisions are made by simple majority. In the event of a tie, the First Chairperson has the casting vote. Decisions are recorded in writing.

§ 8 Mitgliederversammlung

Sec. 8 General Meeting

1. Die Mitgliederversammlung beschließt über alle Belange, die nicht dem Vorstand obliegen. Insbesondere sind Beschlüsse über folgende Angelegenheiten zu fassen:

1. The General Meeting decides on all matters that are not the responsibility of the Executive Committee. In particular, decisions must be made on the following matters:

a) Jährlicher Erlass einer Beitragsordnung

a) Annual enactment of membership fee regulations

b) Ausschluss von Mitgliedern

b) Exclusion of members

c) Genehmigung des jährlich vom Vorstand aufzustellenden Wirtschaftsplans

c) Approval of the annual budget to be drawn up by the Executive Committee

d) Einsichtnahme in den Jahresabschluss und Entlastung des Vorstands

d) Inspection of the annual financial statements and discharge of the Executive Committee

e) Wahl und Abberufung des Vorstands

e) Election and recall of the Executive Committee

f) Änderung der Satzung

f) Amendment of the Articles of Association

g) Auflösung des Vereins

g) Dissolution of the Association

h) Verwendung über die im Jahresabschluss festgestellten Überschüsse.

h) Use of surpluses identified in the annual financial statements.

2. Ordentliche Mitgliederversammlungen finden einmal jährlich statt.

2. Ordinary General Meetings are held once a year.

3. Jedes Mitglied ist berechtigt, die Tagesordnung, um Punkte zu ergänzen.

3. Every member is entitled to add items to the agenda.

4. Jede ordnungsgemäß einberufene Mitgliederversammlung ist unabhängig von der Zahl der erschienenen Mitglieder beschlussfähig. Die Stimmen der Mitglieder verteilen sich:

4. Every duly convened General Meeting constitutes a quorum regardless of the number of members present. The votes of the members are distributed as follows:

- a) bei Mitgliedern, die Eigentümer einer oder mehrerer Liegenschaften im Gateway Gardens sind, richtet sich die Anzahl der Stimmrechte nach der Größe der in ihrem Eigentum befindenden Liegenschaft, gemessen in Quadratmetern bebaubarer Fläche BGF (Bruttogrundflächenzahl) gemäß Baugenehmigung bei bebauten Liegenschaften, bzw. gemäß Bebauungsplan bei noch unbebauten Liegenschaften. Diese lit. a) gilt auch für Mitglieder, die Eigentümer von fertiggestellten, im Bau befindlichen oder geplanten Hotel-Liegenschaften sind.
- b) bei Mitgliedern, die Mieter einer Liegenschaft im Gateway Gardens sind, richtet sich die Anzahl der Stimmrechte nach der Größe der von dem Mitglied angemieteten Fläche (exklusive und ggf. gemeinschaftliche Mietflächen) gemessen nach MFG (Richtlinie zur Berechnung der Mietfläche für Gebäude (MF-GIF)). Diese lit. b) gilt auch für Mitglieder, die Mieter einer Hotelliegenschaft sind.

- a) For members who own one or more properties in Gateway Gardens, the number of voting rights is based on the size of the property they own, measured in square metres of the gross floor area ("BGF") that can be realised according to the building permit in case of developed property, or the applicable development plan of the City of Frankfurt respectively in case of undeveloped property This lit. a) also applies to members who own completed, under construction or planned hotel properties.
- b) For members who are tenants of a property in Gateway Gardens, the number of voting rights is based on the size of the area rented by the member (exclusive and, where applicable, shared rental space) measured in accordance with MFG (Guideline for Calculating Rental Space for Buildings (MF-GIF)). This lit. b) also applies to members who are tenants of a hotel property.

Hierbei gilt für lit. a.): Für jede angefangenen 100 Qm bebaubarer Fläche BGF erhält das Mitglied eine (1) Stimme.

The following applies to lit. a.): For every 100 square metres of buildable gross floor area BGF, the member is assigned with one (1) vote.

Für lit. b) gilt: Das Mitglied erhält für jede angefangenen 200 Qm angemieteter Mietfläche (exklusive und ggf. gemeinschaftliche Mietflächen) nach MFG eine (1) Stimme.

The following applies to lit. b): The member is assigned with one (1) vote for each 200 square metres of rented space (exclusive and, if applicable, shared rental space) according to MFG.

Hat bspw. ein Mitglied Eigentum an einer Liegenschaft mit gemäß Baugenehmigung, bzw. gemäß Bebauungsplan, bebaubarer Fläche von 10.000 Qm BGF, so stehen diesem Mitglied 100 Stimmen zu.
Ist ein Mitglied Mieter einer Fläche von 10.000 Qm MFG, so hat dieses Mitglied 50 Stimmen.

For example, if a member owns a property with a maximum buildable area of 10,000 square metres of gross floor area BGF according to the building permit, to the applicable development plan of the City of Frankfurt respectively, this member is entitled to 100 votes.
If a member rents an area of 10,000 square metres of MFG, this member has 50 votes.

- | | |
|--|---|
| <p>c) Fördermitglieder /Best Friends i.S.d. § 3 Nr. 2 sind ohne Stimmrecht.</p> | <p>c) Sustaining members / Best Friends within the meaning of § 3 No. 2 have no voting rights.</p> |
| <p>5. Die Mitgliederversammlung fasst Beschlüsse mit einfacher Mehrheit, es sei denn die Satzung sieht eine abweichende Stimmenmehrheit vor. Eine Änderung der Satzung sowie die Auflösung des Vereins dürfen nur einstimmig erfolgen.</p> | <p>5. The General Meeting passes resolutions by a simple majority, unless the articles of association stipulate a different majority. Amendments to the articles of association and the dissolution of the association may only be decided unanimously</p> |
| <p>6. Für die Wahl der Vorstandsmitglieder gilt folgendes:</p> <p>Der Kandidat gilt jeweils als gewählt, der die Mehrheit der Stimmen auf sich vereinigt. Hat im ersten Wahlgang kein Kandidat die Mehrheit der Stimmen erreicht, so findet eine Stichwahl zwischen den Kandidaten statt, die die höchsten Stimmzahlen erreicht haben.</p> | <p>6. The following applies to the election of Executive Committee members:</p> <p>The candidate who receives the majority of votes is deemed to be elected. If no candidate has received a majority of votes in the first ballot, a run-off election shall be held between the candidates who have received the highest number of votes.</p> |
| <p>7. Über die Mitgliederversammlung ist Protokoll zu führen. Das Protokoll soll insbesondere Ort und Zeit der Mitgliederversammlung, die Tagesordnungspunkte, den Versammlungsleiter und Protokollführer, die Zahl der erschienenen Mitglieder, die gefassten Beschlüsse sowie die Art der Abstimmung enthalten. Es ist von der Versammlungsleitung und der Protokollführung zu unterschreiben.</p> | <p>7. Minutes shall be kept of the General Meeting. The minutes shall include, in particular, the place and time of the General Meeting, the items on the agenda, the chairperson and minute-taker, the number of members present, the resolutions passed and the type of voting. They shall be signed by the chairperson and the minute-taker.</p> |

**§ 9
Schriftform**

Sieht die Satzung Schriftform vor, so kann die Übermittlung auch per Telefax oder elektronisch erfolgen.

**§ 10
Auflösung des Vereins**

Der Verein kann von der Mitgliederversammlung nach Maßgabe des § 8 der Satzung aufgelöst werden. Zum Liquidator kann neben den Mitgliedern des Vorstands auch ein externer Berater bestellt werden. Die Mitgliederversammlung beschließt darüber mit einfacher Mehrheit.

**Sec. 9
Written Form**

If the articles of association stipulate written form, transmission may also be by fax or electronic means.

**Sec. 10
Dissolution of the Association**

The association may be dissolved by the General Meeting in accordance with sec. 8 of the statutes. In addition to the members of the Executive Committee, an external consultant may also be appointed as liquidator. The General Meeting shall decide on this by a simple majority.

§ 11 Sonstiges

Sollte aufgrund einer Verfügung des Vereinsregisters oder einer anderen Behörde die Änderung der Satzung erforderlich werden, ist der Vorstand, dem die Gerichtliche und außergerichtliche Vertretung obliegt, befugt, diese Satzungsänderung zu beschließen.

Diese Satzung ist in deutscher und in englischer Sprache niedergelegt. Es gilt allein die deutsche Sprachfassung, die englische Sprachfassung dient lediglich informativen Zwecken.

Beschlossen am 19. März 2019
Änderung 1 am 17. Oktober 2019
Änderung 2 am 23. Februar 2026

Sec. 11 Miscellaneous

Should it become necessary to amend the Articles of Association due to an order issued by the register of associations or another authority, the Executive Committee, which is representing the association in and out of court, shall be authorised to resolve such an amendment to the Articles of Association.

These Articles of Association are set out in German and English. Only the German version is valid; the English version is for information purposes only.

Resolved on 19th March 2019
1st Amendment dated 17th October 2019
2nd Amendment dated 23rd February 2026